

Regulaminu Rekrutacji

do Powiatowego Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Żmigrodzie

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe Dz.U.11 stycznia 2017 poz. 59
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe Dz.U. z dnia 11 stycznia 2017 poz.60
- Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty Dz. U.1991 nr95 poz.425 z późniejszymi zmianami
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek
- Zarządzenie Nr 4 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2020 roku w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021 dla kandydatów:
 - do klasy I publicznych czteroletnich liceów ogólnokształcących, pięcioletnich techników, trzyletnich branżowych szkół I stopnia,
 - do klasy wstępnej w publicznych: czteroletnich liceach ogólnokształcących dwujęzycznych, czteroletnich liceach ogólnokształcących z oddziałami dwujęzycznymi, pięcioletnich technikach dwujęzycznych i pięcioletnich technikach z oddziałami dwujęzycznymi,
 - na semestr pierwszy klasy I publicznych: dwuletnich branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych, czteroletnich liceów ogólnokształcących dla dorosłych, publicznej szkoły podstawowej dla dorosłych.

Zasady ogólne

Powiatowy Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Żmigrodzie prowadzi nabór do:

1. Liceum Ogólnokształcącego:

a/ **klasa humanistyczna** – społeczna z elementami psychologii,
przedmioty rozszerzone: j. polski, wiedza i społeczeństwo.

2. Technikum:

a/ **technik żywienia i usług gastronomicznych**

przedmioty rozszerzone: matematyka, biologia

b/ **technik programista**

przedmioty rozszerzone: matematyka, j. angielski

c/ **technik informatyk**

przedmioty rozszerzone: matematyka, geografia

d/ **technik ekonomista**

przedmioty rozszerzone: matematyka, geografia

3. Szkoły Branżowej I Stopnia

(dla uczniów, którzy posiadają umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego zawartą z pracodawcą):

a/ klasa wielozawodowa

1. Szczegółowe informacje dotyczące otwieranych klas znajdują się w załącznikach do niniejszego Regulaminu Rekrutacji:

- Załącznik nr 1 a zawiera czteroletnie plany nauczania otwieranych klas
- Załącznik nr 1 b podaje krótki opis i charakterystykę klas

2. Rekrutacja do Szkoły odbywa się na podstawie sumy punktów rekrutacyjnych uzyskanych przez kandydata.

3. W postępowaniu rekrutacyjnych kandydat może uzyskać maksymalnie 200 punktów rekrutacyjnych, w tym:

- 72 punkty za oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;
- 100 punktów za wyniki egzaminu ósmoklasisty;
- 28 punktów za osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

Punkty za oceny

Zasady naliczania punktów rekrutacyjnych za oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej podane są w poniższej nr 1:

TABELA nr 1: (punkty za oceny)

Kryterium	Maksymalna liczba punktów
Ocena z języka polskiego	18 pkt.
Ocena z matematyki	18 pkt.
Oceny z przedmiotów wybranych przez Szkołę	
Ocena z geografii dla wszystkich klas	18 pkt.
Ocena z języka obcego – LO	18 pkt.
Ocena z fizyki – technik programista	
Ocena z fizyki – technik informatyk	
Ocena z fizyki – technik ekonomista	
Ocena z biologii – technik żywienia i usług gastronomicznych	
Ocena z historii – Szkoła branżowa I stopnia	

Maksymalnie - 72 pkt.

4. Przeliczenie ocen na świadectwie na punkty rekrutacyjne jest następujące:

- Ocena celująca – 18 punktów
- Ocena bardzo dobra – 17 punktów
- Ocena dobra – 14 punktów
- Ocena dostateczna - 8 punktów
- Ocena dopuszczająca – 2 punkty

Punkty za wyniki egzaminu ósmoklasisty

5. Liczba punktów rekrutacyjnych uzyskania za wyniki egzaminu ósmoklasisty jest proporcjonalna do wyniku tego egzaminu wyrażonego w procentach, zgodnie z poniższą tabelą nr 2

TABELA nr 2: (maksymalna ilość punktów za wyniki egzaminu gimnazjalnego)

Egzamin gimnazjalny	Wynik egzaminu ósmoklasisty w %	Punkty rekrutacyjne
Język Polski	100%	35 pkt.
Matematyka	100%	35 pkt.
Język obcy	100%	30 pkt.

Maksymalnie 100 pkt.

Punkty za osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej

6. Zasady naliczenia punktów rekrutacyjnych za osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej podane są w poniższej tabeli nr 3:

TABELA nr 3: (punkty za osiągnięcia)

Kryterium	Punkty rekrutacyjne
Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu	3 pkt.
Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 pkt.
Osiągnięcia w olimpiadach i konkursach	Do 18 pkt.

Maksymalnie 28 pkt.

Punkty za olimpiady, konkursy i zawody

7. Kandydat otrzymuje punkty rekrutacyjnych za osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły.

- 1) Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - a. Tytuły finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b. Tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c. Tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów.

- 2) Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt. 8 ustawy:
 - a. Tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 10 punktów,
 - b. Tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punkty,
 - c. Tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty.

- 3) Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a. Dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b. Dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c. Dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - d. Tytuły finalisty konkursu przedmiotowego- przyznaje się 7 punktów,
 - e. Tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty.

- 4) Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponad wojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt. 8 ustawy:
- a. Dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 10 punktów,
 - b. Dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
 - c. Dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 5 punktów,
 - d. Tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
 - e. Tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się do 3 punktów,
 - f. Tytułu finalisty z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 2 punkty;
- 5) Za uzyskanie wysokiego miejsca na zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt. 1-4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- a. Międzynarodowym - przyznaje się 4 punkty,
 - b. Krajowym - przyznaje się 3 punkty,
 - c. Wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
 - d. Powiatowym - przyznaje się 1 punkt.

8. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w punkcie 10 Regulaminu, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach tym że maksymalna liczba punktów możliwych od uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

Inne zasady związane z procedurą rekrutacji

9. Po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeśli szkoła posiada wolne miejsca przystępuje do przeprowadzania postępowania uzupełniającego.

10. Rekrutacja uzupełniająca odbywa się zgodnie z terminami podanymi przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, na takich samych zasadach jak rekrutacja zasadnicza.

Kryteria rozstrzygające w przypadku równorzędnych wyników

11. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w wyniku zastosowania kryteriów niniejszego Regulaminu, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

12. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- a. wielodzietność rodziny kandydata;
- b. niepełnosprawność kandydata;
- c. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- d. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- e. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- f. samotne wychowanie kandydata w rodzinie;
- g. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria, o których mowa powyżej mają jednakową wartość.

13. W pierwszej kolejności, niezależnie od wyniku rekrutacyjnego (sumy przysługujących punktów rekrutacyjnych), do Szkoły (do wybranego przez siebie oddziału) przyjmowani są:

- a) Laureaci ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej przeprowadzanej na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiady (z późniejszymi zmianami).
- b) Finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej przeprowadzonej na podstawie w/rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej
- c) Laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzanego na podstawie w/w rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej

Składanie przez kandydatów wniosków o przyjęcie do szkoły

14. Złożenie wniosku wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnione przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym następuje w terminie podanym w załączniku nr 2.

15. Do wniosku kandydaci dołączają następujące dokumenty:
- a) Opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną w tym publiczną poradnię specjalistyczną w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły
 - b) Orzeczenie o potrzebie kształcenia na specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub równoważne orzeczenie wydane na podstawie odrębnych przepisów.
 - c) Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie.
 - d) Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.

W przypadku wymienionych dokumentów w tym punkcie kandydaci mogą posługiwać się kopiami dokumentów poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata. Składający oświadczenie, o którym mowa w podpunkcie d, jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

16. Uzupełnienie wniosku o kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i kopie zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty w terenie podanym w załączniku nr 4. W przypadkach wymienionych w tym punkcie kandydaci posługują się kopiami dokumentów poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez dyrektora macierzystej szkoły podstawowej.

Kwalifikowanie do szkoły

17. Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych do szkoły nastąpi nie później niż w terminie podanym w załączniku nr 2.

18. Osoby umieszczone na liście kandydatów zakwalifikowanych do szkoły są obowiązane w terminie podanym w załączniku nr 2 przedłożyć następujące dokumenty .

- a) Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
- b) Oryginał zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty
- c) 2 fotografie
- d) „Kartę informacyjną” o uczniu przyjętym do Powiatowego Zespołu Szkół im. Jana Pawła II Formularz Karty jest do pobrania w sekretariacie lub na stronie www.pszzmigrod.pl

Ogłoszenie list uczniów przyjętych do szkoły nastąpi nie później niż w terminie podanym w załączniku nr 2.

19. W terminie 7 dni od ogłoszenia listy kandydatów zakwalifikowanych do szkoły rodzice kandydata mogą wystąpić z wnioskiem do Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej o uzasadnienie odmowy przyjęcia.

Szczegółowe zasady odwoływania się od rozstrzygnięcia szkolnej komisji rekrutacyjnej uregulowane są w art.20 zc ust.6-9 ustawy wymienionej na wstępie.

Organizacja informacji dla kandydatów i ich rodziców.

20. Punkt Informacyjny dla kandydatów do Powiatowego Zespołu Szkół im. Jana Pawła II działa w sekretariacie szkoły w całym okresie rekrutacji w godz. Od 10:00 do 14:00 .

21. Punkt udziela informacji bezpośredniej oraz telefonicznej pod numerem 71 385 36 66

22. Punkt udostępnia druki i formularze niezbędne w procedurze rekrutacyjnej i udziela objaśnień dotyczących ich wypełniania.

23. Punkt udziela wszelkich informacji dotyczących procedury rekrutacji, wymagań formalnych stawianych kandydatom podczas postępowania rekrutacyjnego, specyfiki kształcenia w poszczególnych profilach, o możliwości kontynuacji nauki po ukończeniu szkoły oraz innych informacji związanych z organizacją i funkcjonowaniem szkoły.

24. Na szkolnej stronie internetowej www.pzszmigrod.pl dostępne są wszystkie informacje dotyczące procedury rekrutacji, wymagań formalnych stawianych kandydatom podczas postępowania rekrutacyjnego, specyfiki kształcenia w poszczególnych profilach oraz informacje związane z organizacją Szkoły oraz dokumenty programowe: Statut, Program Profilaktyczny, Program Rozwoju Szkoły, regulaminy wewnętrzne dotyczące uczniów.

25. Pozostałe zasady nieuregulowane niniejszym regulaminem określają obowiązujące przepisy prawa oświatowego.