

Nr sprawy : PZS.392.1.2014

**Zamawiający:**

**Powiatowy Zespół Szkół im. Jana Pawła II**  
**ul. Willowa 5**  
**55-140 Żmigród**  
**NIP : 915-11-66-281**  
**Regon: 00029451**  
**tel./fax: 71 385 3666**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

*Przedmiot zamówienia*

**SUKCESYWNA DOSTAWA OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO DO KOTŁOWNI  
PRZY BUDYNKU SZKOLNYM W ŻMIGRODZIE UL. WILLOWA 5 W 2014 ROKU**

---

PZS, styczeń 2014 rok

## ***Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w SIWZ***

Ilekcioć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia lub zwroty, należy przez to rozumieć:

**Zamawiający:** Powiatowy Zespół Szkół im. Jana Pawła II ul. Willowa 5, 55-140 Żmigród

**Wykonawca:** osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego oraz podmioty te wspólnie występujące

**Ustawa:** ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie

**Specyfikacja :** niniejsza SIWZ oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiącej jej integralną część

**Przedmiot zamówienia:** wykonanie zamówienia w sposób określony w SIWZ

**Oferta:** przygotowany przez Wykonawcę zestaw dokumentów zawierający formularz oferty, oświadczenia i dokumenty żądane w SIWZ oraz załączniki wraz z ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia

**Cena :** kwota brutto należna Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia

**Najkorzystniejsza oferta:** oferta z najniższą ceną lub oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia

### ***Rozdział I.***

**NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**  
**POWIATOWY ZESPÓŁ SZKÓŁ IM. JANA PAWŁA II**  
**UL. WILLOWA 5**  
**55-140 ŻMIGRÓD**  
**tel./fax: 71 385 36 66**  
**Regon: 000816693**  
**NIP: 915—11-66-281**  
**e-mail: [szkolazmi@interia.pl](mailto:szkolazmi@interia.pl)**

### ***Rozdział II.***

#### **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.) o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11ust. 8 oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

### ***Rozdział III.***

#### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa **oleju opałowego lekkiego w ilości szacunkowej ok. 40.000 litrów do Powiatowego Zespołu Szkół w 2014 roku**, o parametrach spełniających normy wg PN-C-96024
    - a) gęstość w temperaturze 15°C - max.860 kg/m<sup>3</sup>
    - b) wartość opałowa - min. 42,6 MJ/kg
    - c) temperatura zapłonu - min. 56°C
    - d) zawartość siarki - max 0,10 % (m/m)
    - e) lepkość kinematyczna w temperaturze 20°C - max 6,0 mm <sup>2</sup>/s
    - f) barwa czerwona
  2. Zamawiający oświadcza, że olej opałowy lekki przeznaczony jest do celów grzewczych.
  3. Pojemność zbiorników u Zamawiającego wynosi 10 tysięcy litrów.
  4. Każda dostawa realizowana będzie według odrębnych zamówień składanych przez Zamawiającego telefonicznie, w terminie 48 godzin od otrzymania zgłoszenia.
  5. Przyjmowanie każdej dostawy odbywać się będzie w dni robocze w godzinach od 7:00 do 14:00 (w innych dniach i godzinach tylko po wcześniejszym uzgodnieniu takiej możliwości z Zamawiającym).
  6. Koszty transportu oleju opałowego do siedziby Zamawiającego oraz jego tankowanie do zbiorników pokrywa Wykonawca
  7. Podana ilość (ok. 40 tys. litrów) stanowi szacunkową wielkość zapotrzebowania na olej opałowy lekki w okresie trwania umowy.
  8. Zamawiający zastrzega sobie prawo, iż w okresie realizacji umowy może nie wykorzystać pełnej ilości zapotrzebowania na olej opałowy lekki- określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Niezrealizowanie oszacowanej ilości nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
  9. W celu potwierdzenia właściwej jakości oleju opałowego lekkiego, Wykonawca zobowiązany jest do każdej kolejnej dostawy załączyć świadectwo jakości lub odpowiednie orzeczenie laboratoryjne przedstawiające parametry dostarczonego oleju opałowego lekkiego. Na dokumencie tym Wykonawca winien potwierdzić podpisem „za zgodność z oryginałem”.
  10. Kody i nazwy stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)
- 09 13 51 00 – 5 olej opałowy**

#### ***Rozdział IV.***

#### ***INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH I CZĘŚCIOWYCH***

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### ***Rozdział V.***

#### ***INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH***

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### ***Rozdział VI.***

#### ***TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA***

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

**od daty podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2014 r.**

#### ***Rozdział VII.***

#### ***WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW***

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Niespełnienie choćby jednego z warunków wymaganych od Wykonawcy będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o wykonanie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

#### **SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW**

1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

**Ad.1)** Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Weryfikacja spełniania warunku nastąpi na podstawie:

- oświadczenia zgodnie z wymogiem art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 3** oraz - aktualnej **koncesji** na prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem zgodnie z art.32 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89,poz.625 z późn. zm)

**Ad.2)** Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

Weryfikacja spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia zgodnie z wymogiem art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 3**

**Ad.3)** Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Weryfikacja spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia zgodnie z wymogami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 3**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

W tym celu Wykonawca musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych).

**Ad.4)** Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniająca wykonanie zamówienia.

Weryfikacja spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia zgodnie z wymogami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 3**

## **2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:**

- oświadczenie na podstawie art.24 ust.1 ustawy Pzp potwierdzające, brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania – **załącznik nr 4** oraz
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy.

*Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w złożonych wraz z ofertą dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ.*

## **Rozdział VIII.**

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w rozdziale VII Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

#### **1. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu , o których mowa w art.22 ust. 1 ustawy Pzp**

- wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wymogiem art. 22 ust.1 ustawy Pzp – **załącznik nr 3**
- aktualna **koncesja** na prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem zgodnie z art.32 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89,poz.625 ze zm)

#### **2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp.**

- wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru - **załącznik nr 4**
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy.

**3. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**

- 1) Ofertę przetargową (wypełnioną i podpisaną przez Wykonawcę) sporządzoną na formularzu oferty stanowiącym – **załącznik nr 1** do SIWZ
- 2) Formularz cenowy (wypełniony i podpisany przez Wykonawcę) sporządzony na formularzu stanowiącym - **załącznik nr 2** do SIWZ.
- 3) **Pełnomocnictwo** - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy Pzp, należy załączyć pełnomocnictwo złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa poświadczona notarialnie), do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (konsorcja, spółki cywilne) o przedmiotowe zamówienie, określające zakres udzielonego pełnomocnictwa (pełnomocnik winien być powołany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie wspólnego zamówienia).
- 4) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w celu udowodnienia, iż Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia – *złożone tylko w przypadku gdy Wykonawca wykaże, że będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).*
- 5) Zaparafowany projekt umowy - **załącznik nr 5**
- 6) Wypełnione i podpisane oświadczenie o akceptacji warunków zawartych w projekcie umowy – **załącznik nr 6.**
- 7) **Świadectwo jakości** lub odpowiednie orzeczenie laboratoryjne przedstawiające parametry jakimi charakteryzuje się oferowany olej opałowy (załączając orzeczenie laboratoryjne z Rafinerii lub Bazy Paliw).

**4.** Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnia. Złożenie przez Wykonawcę w ofercie powyższych dokumentów i oświadczeń będzie stanowiło podstawę do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**5.** Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży oświadczeń, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i pełnomocnictw lub jeżeli złoży dokumenty zawierające błędy lub który złoży wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wezwie go do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**6.** Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert (art. 26 ust. 3 ustawy Pzp).

**7.** Wykonawca składa dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

**8.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**Uwaga:**

*Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający*

od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz.1817).

#### **Rozdział IX.**

#### **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką korespondencję Wykonawcy przekazują pisemnie na adres Zamawiającego, tj: **Powiatowy Zespół Szkół im. Jana Pawła II ul. Willowa 5, 55-140 Żmigród**
2. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą faksu nr : **71 385 36 66**  
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Ponadto Zamawiający uprawniony jest do żądania przesłania tej korespondencji także drogą pocztową.
3. Jeżeli mimo żądania Zamawiającego, Wykonawca nie potwierdzi otrzymania wiadomości, to Zamawiający uzna, iż pismo wysłane pod numer faksu podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
4. Zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść została nadana do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
5. Nie dopuszcza się możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.  
Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:  
- na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 6 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 6.
9. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
10. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.
12. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
13. Wszelką korespondencję należy kierować na podany niżej adres:

**Powiatowy Zespół Szkół im. Jana Pawła II  
Ul. Willowa 5  
55-140 Żmigród**

z dopiskiem „**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy oleju opałowego lekkiego do Powiatowego Zespołu Szkół w Żmigrodzie w 2014 roku**”.

## ***Rozdział X.***

### ***WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM***

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## ***Rozdział XI.***

### ***OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI***

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego:

- **Beatrycze Diana Cristea** -Kierownik gospodarczy w PZS w Żmigrodzie

pokój nr 13; tel./fax (71) 385 36 66 w godzinach od 7:00 – 14:00 od poniedziałku do piątku.

## ***Rozdział XII.***

### ***TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ***

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego dnia składania ofert.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak 60 dni.

## ***Rozdział XIII.***

### ***OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY***

1. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, musi zawierać pozostałe załączniki, wszystkie dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w treści SIWZ.

2. Oferta i jej załączniki oraz wymagane oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w jednym egzemplarzu, w języku polskim w formie pisemnej, czytelną i trwałą techniką oraz podpisane przez upoważnionego przedstawiciela (upoważnionych przedstawicieli) Wykonawcy do podpisywania dokumentów.

3. Wykonawcy, którzy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art.23 ustawy Pzp).

Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa poświadczona notarialnie).

4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach, bądź też przygotowane przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.

6. Wymagane w SIWZ dokumenty winny być złożone w formie oryginałów, a w przypadku złożenia ich w formie kopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela (upoważnionych przedstawicieli) Wykonawcy.

7. Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego

8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W ofercie Wykonawca może przedstawić tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.



9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
11. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami była ponumerowana kolejnymi numerami.
12. Wszystkie kartki oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający dekompletacji oferty.
13. Wszelkie poprawki w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędu zapisu i wstawienie poprawnego. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane (lub podpisane) przez osobę(y) podpisującą/e ofertę.
14. Wykonawca winien zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert, informacje stanowiące „tajemnicę przedsiębiorstwa” w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 8 ust 3 ustawy Pzp).
15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnicę przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte w ofercie (zszyte) w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty.
16. Przy braku wyraźnego oddzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.
17. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp. tj. nazwy i adresu Wykonawcy oraz informacji dotyczących ceny.
18. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma (przed terminem składania ofert) ofertę zamienną w zamkniętej kopercie (opakowaniu) oznaczonej napisem: „ZMIANA OFERTY” lub pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
19. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp i braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp.
20. Oferta powinna być opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert, tj. w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Kopertę (opakowanie) należy zaadresować:

**Powiatowy Zespół Szkół im. Jana Pawła II  
ul. Willowa 5  
55-140 Żmigród**

z napisem:

**Oferta w trybie: przetargu nieograniczonego – „Dostawy oleju opałowego lekkiego do Powiatowego Zespołu Szkół w 2014 roku” /nie otwierać przed dniem 23.01.2014 r. godz. 11<sup>00</sup>/**

Kopertę (opakowanie) należy zaopatrzyć w adres zwrotny Wykonawcy, umożliwiający odesłanie oferty uszkodzonej lub złożonej po wyznaczonym terminie składania ofert.

21. W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ ma zastosowanie ustawa Pzp oraz przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

#### **Rozdział XIV.**

#### **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w **nieprzekraczalnym terminie; do dnia 23 stycznia 2014 r. do godziny 10<sup>00</sup>.**

w siedzibie Zamawiającego:

**Powiatowy Zespół Szkół  
ul. Willowa 5  
55-140 Żmigród  
pokój nr 4 ( sekretariat)**

2. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w określonym wyżej terminie.

3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

4. Oferty, które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości oferty, nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone oferentowi z adnotacją:

**„ofertę otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu”**

5. Otwarcie ofert przez Komisję przetargową nastąpi dnia: **23 stycznia 2014 r. o godz. 11<sup>10</sup>.** w **Powiatowym Zespole Szkół ul. Willowa 5, pokój nr 13.**

6. Otwarcie ofert jest jawne.

7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

9. Informacje, o których mowa w ust. 7 i 8 zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji dot. złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1 a i 2 ustawy Pzp, dokonywanie zmiany jej treści.

12. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art.87 ust.2 ustawy Pzp).

#### **Rozdział XV.**

#### **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca w **formularzu cenowym – załącznik nr 2** wypełni wszystkie rubryki w przedstawionej tabeli, wpisując ceny z dokładnością do 1 grosza, do dwóch miejsc po przecinku. **W celu umożliwienia porównania złożonych ofert należy w rubryce - poz.2 podać cenę netto jednego litra oleju opałowego lekkiego ogłoszoną na portalu internetowym producenta w dniu 17.01.2014 r.**

2. Całkowitą wartość netto i brutto oraz podatek VAT należy z załącznika nr 2 przenieść do **formularza oferty – załącznik nr 1** wpisując je liczbowo i słownie.

3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

4. Zastosowana przez Wykonawcę wartość marży lub upustu musi być stała przy każdorazowej dostawie i niezmienna przez cały okres trwania umowy.
5. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
6. Cena podana w ofercie przez Wykonawcę nie ulega zmianie przez okres związania ofertą.
7. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski. Cenę wykonania zamówienia należy podać z dokładnością do 1 grosza, do dwóch miejsc po przecinku.
8. Cena brutto wykonania zamówienia będzie przyjęta do porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty.
9. Zmiana cen oleju opałowego nastąpić może wyłącznie w przypadku obniżki lub podwyżki cen oleju opałowego u producenta. Cena netto 1 litra oleju opałowego ustalana będzie każdorazowo w dniu dostawy, według ceny ogłoszonej w na portalu internetowym producenta wskazanego przez Wykonawcę. Do ceny tej zastosowanie będzie miała kwota udzielonego upustu lub marży.
8. Zapłata za zrealizowaną dostawę oleju opałowego dokonywana będzie przelewem na konto Dostawcy, w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
9. Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. W przypadku gdy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi ustawowa zmiana procentowej wysokości stawki podatku VAT dla dostaw objętych przedmiotem zamówienia, Strony dokonają odpowiedniej zmiany ceny i stawki określonej w istotnych postanowieniach umowy.

#### ***Rozdział XVII.***

#### ***OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT***

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z jedynym kryterium jakim jest cena.

**Cena oferty brutto - 100 %**

2. Ocena ofert dokonywana będzie wg poniższego wzoru:

**C<sub>n</sub>**

**P ----- x 100**

**C<sub>b</sub>**

gdzie: P= liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium

C<sub>n</sub> = najniższa zaoferowana cena brutto, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>b</sub> = cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

**Maksymalna ilość punktów do uzyskania = 100 pkt.**

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

4. Wyliczone punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w ofercie pierwotnej.

7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach przewidzianych w art. 89 ust 1 ustawy Pzp.

9. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpią odpowiednio okoliczności określone w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający zgodnie z art. 93 ust. 3 ww. ustawy zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### ***Rozdział XVIII.***

#### ***INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO***

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 1 - 4 oraz zamieści informację na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie podpisana umowa w terminie wskazanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty (zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp).
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
4. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów.

#### ***Rozdział XIX.***

#### ***WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY***

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### ***Rozdział XX.***

#### ***INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH PRZY ROZLICZENIACH MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ***

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z Wykonawcą w obcej walucie. Wszelkie roszczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w złotych polskich.

#### ***Rozdział XXI.***

#### ***ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.***

1. Ogólne warunki na jakich Zamawiający zamierza zawrzeć umowę zawiera projekt umowy załączony do SIWZ – załącznik Nr 5
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którykolwiek z wymienionych warunków:
  - a) zmiany ustawowej wysokości stawki VAT, w przypadku gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi ustawowa zmiana stawki VAT dla dostaw objętych przedmiotem umowy,

b) zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna, techniczna lub nastąpiło działanie siły wyższej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

4.Zmiany zawartej umowy wymagają sporządzenia aneksu, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

5.W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okoliczności. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu wykonania części umowy.

6.Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca w sposób nieuzasadniony będzie podnosił cenę oleju opałowego lekkiego lub w przypadku jego nie obniżenia pomimo obniżki ceny zakupu u producenta.

### ***Rozdział XXI.***

#### ***POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ***

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

### ***Rozdział XXII.***

#### ***WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ***

1. Formularz ofertowy – **załącznik Nr 1**
2. Formularz cenowy – **załącznik Nr 2**
- 3.Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22. ust 1 ustawy Pzp - **załącznik Nr 3**
4. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art.24 ust 1 ustawy Pzp – **załącznik Nr 4**
- 5.Projekt umowy - **załącznik Nr 5**
- 6.Oświadczenie o akceptacji warunków zawartych w projekcie umowy - **załącznik Nr 6**

Żmigród 15.01.2014 r.

**Zatwierdzam**  
***mgr inż. Jan Czyżowicz***